



**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN  
DE SERVICIOS Y CONSULTORÍAS**

Órgano y/o Unidad Orgánica:	SUB GERENCIA DE OBRAS DEL P.E. CHAVIMOCHIC
Actividad del POI/Acción Estratégica PEI:	CONDUCCIÓN DE LA SUB GERENCIA DE OBRAS
Denominación de la Contratación:	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PROFESIONAL PARA REVISIÓN DE VALORIZACIONES, COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN CAMPO DE LA OBRA: "CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE PRETRATAMIENTO DE LOS EFLUENTES DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE TRUJILLO, DISTRITO DE SALAVERRY, PROVINCIA DE TRUJILLO, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD"



Firmado digitalmente por  
SANDOVAL CARRANZA Abigail  
Sara FAU 20440374248 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 26.04.2024 15:54:06 -05:00

**1. FINALIDAD PÚBLICA**

La Sub Gerencia de Obras dentro de su plan de trabajo operativo tiene previsto ejecutar diversas actividades a fin de atender la ejecución de la obra: "Construcción del Sistema de Pretratamiento de los Efluentes de la Planta de Tratamiento de Agua Potable, distrito de Salaverry, provincia de Trujillo, departamento de La Libertad", motivo por el cual el servicio permitirá cumplir y hacer cumplir las exigencias técnicas, financieras y administrativas propias de la ejecución y supervisión de las obras a cargo de la Sub Gerencia de Obras del Proyecto Especial Chavimochic, con la finalidad de garantizar la adecuada evaluación y monitoreo técnico de las obras públicas.

**2. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

Contratar el servicio de profesional para revisión de valorizaciones, coordinación, seguimiento y evaluación de las actividades realizadas en campo de la obra: "Construcción del Sistema de Pretratamiento de los Efluentes de la Planta de Tratamiento de Agua Potable, distrito de Salaverry, provincia de Trujillo, departamento de La Libertad", a cargo de la Sub Gerencia de Obras.

**3. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO**

Las actividades del servicio no tienen horario permanente ni hay vínculo de subordinación. Las actividades a realizar son:

- Realizar en campo el seguimiento y monitoreo de las actividades que desarrolla el contratista de la obra "Construcción del Sistema de Pretratamiento de los Efluentes de la Planta de Tratamiento de Agua Potable, Distrito de Salaverry, Provincia de Trujillo, Departamento de La Libertad", a cargo de la Sub Gerencia de Obras, de acuerdo a los cronogramas de ejecución, planos, especificaciones y demás documentos del expediente técnico aprobado.



Firmado digitalmente por  
SANDOVAL CARRANZA Abigail  
Sara FAU 20440374248 soft  
Motivo: Doy V. B.  
Fecha: 26.04.2024 15:54:17 -05:00

- Emitir informes técnicos y documentación en general vinculado a la ejecución de la inversión, a fin de mantener informado a la Sub Gerente de Obras de los avances físicos y financieros de la obra de efluentes.
- Realizar la evaluación técnica en el desarrollo de la ejecución de la obra "Construcción del Sistema de Pretratamiento de los Efluentes de la Planta de Tratamiento de Agua Potable, Distrito de Salaverry, Provincia de Trujillo, Departamento de La Libertad", a fin de lograr el cumplimiento de las metas de la Sub Gerencia de Obras.
- Emitir informe técnico respecto a las observaciones encontradas, de corresponder y realizar apoyo en el levantamiento de observaciones, así como en las modificaciones de plazos, financieras y técnicas por concepto de adicionales de la obra en ejecución, a fin de mantener actualizado el avance de los mismos
- Elaborar informes sobre las observaciones encontradas, de corresponder.

#### 4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

Las características o condiciones mínimas que debe cumplir el proveedor, se indica a continuación:

- Persona Natural o jurídica, con RNP vigente.
- Ficha RUC (Activa y habida)
- No tener impedimentos para contratar con el Estado.

##### **Formación Académica, grado académico**

- Formación Académica: Ingeniero Civil; Colegiado y habilitado.

##### **Requisitos/Capacitaciones**

- Diplomado de Especialización en Liquidación de Obras y/o Valorización y/o Supervisión de Obras.
- Curso en Gestión y/o Dirección de Proyectos y/o en materia de Contrataciones del Estado.
- Curso de Autocad y/o SAP 2000 y/o COSTOS Y PRESUPUESTOS S10 y/o Valorización y Liquidación de Obras.
- Capacitación en Medios de Solución de Controversias previstos en la Ley y el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (debidamente acreditados).

##### **Experiencia**

- Experiencia General: Experiencia mínima tres (03) años de experiencia laboral en general en el sector público y/o privado.
- Experiencia Específica: Experiencia mínima de un (01) año de servicios como ingeniero desempeñándose como ingeniero civil, coordinador, especialista, analista o asistente técnico en la ejecución de obras públicas.

El perfil será acreditado con copias simples de grados, títulos, capacitaciones, copia de contratos, certificados de trabajo, ordenes de servicio con su debida conformidad o constancia de prestación de servicios u otros.

5. **REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS**

No aplica

6. **SEGUROS**

El proveedor debe contar con seguro contra accidentes personales, que deberá estar vigente por el periodo de ejecución del servicio. Será presentado previamente a la suscripción del contrato.

7. **PRESTACIONES ACCESORIAS**

No aplica

8. **LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN**

**LUGAR**

El las instalaciones del proveedor y de ser necesario en el emplazamiento de la obra de Sistema de Pretratamiento de los Efluentes de la Planta de Tratamiento de Agua Potable, Distrito de Salaverry, Provincia de Trujillo, Departamento de La Libertad o en la sede del PECH para coordinaciones.

**PLAZO**

El plazo de ejecución del servicio será de hasta sesenta (60) días calendario, el cual se iniciará al día siguiente de suscrito el Contrato o notificada la Orden de Servicio, lo que suceda primero.

9. **ENTREGABLES**

Los entregables a presentar son dos (02), constituidos por informes de acuerdo a las actividades realizadas indicadas en el numeral 3 del presente documento.

Los entregables serán presentados de acuerdo según el siguiente detalle:

- **Entregable 01:** Será presentado hasta los 30 días de suscrito el contrato o notificada la Orden de Servicio, lo que suceda primero.

Corresponde al Informe 01, en la cual presentara los alcances de numeral 3 del presente TDR.

- **Entregable 02:** Será presentado hasta los 60 días de suscrito el contrato o notificada la Orden de Servicio, lo que suceda primero.

Corresponde al Informe 02, contendrá en la cual presentará los alcances de numeral 3 del presente TDR.

Los entregables serán presentados al área usuaria en medio digital (PDF y editables), foliado y firmado por el proveedor, mediante la mesa de partes del PECH (mesadepartesvirtual@chavimochic.gob.pe). Asimismo, el último entregable será presentados de manera impresa y en digital (en memoria USB de capacidad mínima suficiente de los archivos) en la mesa de partes ubicado en la mesa de partes ubicado en la AV 2 S/N, Parque Industrial, La Esperanza, Trujillo en horario 7:30am – 4:00pm.





## 10. CONFORMIDAD

La conformidad lo emitirá la Sub Gerencia de Obras, siempre que haya cumplido con los alcances establecidos en los entregables.

La conformidad será emitida en el plazo de cinco (05) días hábiles. En caso de observaciones será notificado por el área usuaria al proveedor dentro de los cinco (05) días hábiles de presentado el Entregable correspondiente, debiendo el proveedor levantar las observaciones en el plazo de cinco (05) días hábiles siguientes.



Firmado digitalmente por  
SANDOVAL CARRANZA Abigail  
Sara PAU 20440374248 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 26.04.2024 15:54:30 -05:00

## 11. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago se realizará en dos (02) armadas iguales, siempre que se cuente con la conformidad del área usuaria.

El proveedor deberá presentar su recibo por honorario o factura que corresponda, u otro documento que permita a la entidad efectuar el pago.

## 12. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor estará obligado a guardar confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de la información o documentación a la que tengan acceso en el marco del servicio; quedando expresamente prohibido revelar dicha información a terceros. El proveedor debe dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información.

Dicha obligación comprende a la información que se entrega, como también a la que se genere durante la realización del servicio y la información producida una vez que se haya concluido el mismo. Dicha información puede consistir en textos, mapas, gráficos, planos, fotografías, dibujos, mosaicos, informes, recomendaciones, cálculos, estadísticas, documentos y demás datos compilados, recibidos o entregados por el proveedor.

## 13. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR

El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad a través del área usuaria contado a partir de la emisión de la última conformidad de la prestación.

## 14. CONSIDERACIONES GENERALES A LOS PRODUCTOS

Los derechos intelectuales de los productos y documentos elaborados por el proveedor que resulte seleccionado son propiedad de la Entidad, así como toda aquella información interna de la institución a la que tenga acceso para la ejecución del servicio.

## 15. PENALIDADES POR MORA

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, se aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F = 0.40.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
  - b.1) Para bienes, servicios y consultorías: F = 0.25.
  - b.2) Para obras: F = 0.15.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el proveedor acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable.

Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

## 16. OTRO TIPO DE PENALIDADES

No aplica

## 17. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes podrán resolver el contrato, en los siguientes casos:

- Por incumplimiento de las partes a cualquiera de las cláusulas del presente contrato.
- Por causas de fuerza mayor debidamente comprobadas.
- Por ser inejecutable la culminación del servicio por causa sobreviniente a la suscripción del presente contrato.

El PECH se reserva el derecho de dar por resuelto el presente Contrato, en los siguientes casos:

- Si el Proveedor prestase un servicio deficiente o incumpliese las obligaciones contraídas en el presente contrato, previo informe del Área Usuaria.
- Por falta de disponibilidad presupuestal.
- En caso de suspensión parcial o total del objeto del contrato, dispuesta por el PECH.

La resolución por servicio deficiente o incumplimiento se realizará previa comunicación notarial, para que satisfaga su prestación, dentro de un plazo no menor de cinco días calendario bajo apercibimiento de resolver el contrato.

## 18. SANCIONES



Firmado digitalmente por  
SANDOVAL CARRANZA Abigail  
Sara FAU 20440374248 soft  
Motivo: Day V° B°  
Fecha: 26.04.2024 15:54:37 -05:00



EL proveedor se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, siendo aplicable lo previsto en el artículo 50 del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado – Ley N° 30225.

#### 19. OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN

El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal con relación al contrato.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.

Además, el proveedor debe comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

#### 20. MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

En caso sea necesario que el proveedor realice alguna gestión en las oficinas de la Entidad, deberá cumplir con los protocolos sanitarios de acuerdo a la normatividad vigente y disposiciones particulares propias de la Entidad.

#### 21. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.

Cualquiera de las partes tiene el derecho a iniciar el arbitraje institucional a fin de resolver las controversias que se presenten durante la etapa de ejecución contractual dentro del plazo de quince días hábiles de generada la controversia.

El Proceso Arbitral se desarrollará en la Ciudad de Trujillo, a cargo de un Árbitro Único que será designado por el Centro de Conciliación y Arbitraje Empresarial de la Cámara de Comercio de La Libertad; debiendo desarrollarse el procedimiento arbitral de acuerdo con los términos y condiciones del Reglamento Procesal de Arbitraje de dicha Institución. El Laudo Arbitral emitido es definitivo e inapelable, tiene el valor de cosa juzgada y se ejecuta como una sentencia.

#### 22. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

El proveedor deberá contar con su propio equipo de cómputo, local u oficina de trabajo y con el material necesario para el cumplimiento del servicio.



Firmado digitalmente por  
SANDOVAL CARRANZA Abigail  
Sara FAU 20440374248 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 26.04.2024 15:54:44 -05:00



**23. RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTOS POR LA ENTIDAD**

La entidad brindará las facilidades que sean necesarias para que el proveedor realice la prestación de servicios.

**24. CLAUSULA DE CUMPLIMIENTO**

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público.

Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el Art. 05 de dicha Ley, se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

Trujillo, 23 de abril 2024



Firmado digitalmente por  
SANDOVAL CARRANZA Abigail  
Sara FAU 20440374248 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 26.04.2024 15:54:52 -05:00

